

# TIETOSUOJAILMOITUS

## Pohjois-Suomen rakennuskluusteri ry

Tietosuojaseloste jäsenrekisteriä, jäsenlaskutusta ja tapahtumien osallistujatietoja varten

### 1. Rekisterinpitäjä

Pohjois-Suomen rakennuskluusteri ry

Yhteystiedot:

- Osoite: Kirkkokatu 8A9 c/o Saruman Oy, 90100 Oulu
- Puhelin: +358 40 583 3131
- Sähköposti: [elina.yli-luukko@rakennuskluusteri.fi](mailto:elina.yli-luukko@rakennuskluusteri.fi)
- Yhteyshenkilö rekisteriasioissa: Elina Yli-Luukko, toiminnanjohtaja

### 2. Rekisterin nimi

Pohjois-Suomen rakennuskluusteri ry:n jäsen- ja tapahtumarekisteri.

### 3. Mitä henkilötietoja käsittelemme

Käsittelemme yhdistyksen jäsenyyteen, laskutukseen ja tapahtumiin liittyviä henkilötietoja, kuten:

- nimi.
- sähköpostiosoite.
- puhelinnumero.
- postiosoite ja laskutusosoite.
- jäsenyyteen liittyvät tiedot, kuten jäsenlaji, jäsenyyden alkamis- ja päättymispäivä sekä jäsenyyden tila.
- laskutukseen ja maksuihin liittyvät tiedot.
- tapahtumien ilmoittautumis- ja osallistumistiedot.

- mahdolliset erityistiedot, kuten erityisruokavalio, jos ne ovat tarpeen tapahtuman järjestämiseksi.

## 4. Käsittelyn tarkoitukset ja oikeusperusteet

Henkilötietoja käsitellään seuraaviin tarkoituksiin:

- jäsenyyden hoitaminen.
- jäsenviestintä ja toiminnasta tiedottaminen.
- jäsenlaskutus ja maksujen seuranta.
- tapahtumien ja kokousten järjestäminen sekä osallistujalistojen hallinta.
- yhdistyksen toiminnan kehittäminen, tilastointi ja raportointi.

Oikeusperusteet ovat pääsääntöisesti:

- **GDPR 6 artikla 1 kohdan b alakohta**, kun käsittely on tarpeen jäsenyyden tai osallistumisen hoitamiseksi.
- **GDPR 6 artikla 1 kohdan c alakohta**, kun käsittely perustuu lakiin, esimerkiksi kirjanpitovelvoitteisiin.
- **GDPR 6 artikla 1 kohdan f alakohta**, kun käsittely perustuu yhdistyksen oikeutettuun etuun, esimerkiksi toiminnan kehittämiseen ja tilastointiin.
- **GDPR 6 artikla 1 kohdan a alakohta**, kun käsittely perustuu suostumukseen, esimerkiksi silloin kun kerätään vapaaehtoisesti annettuja lisätietoja tai erityisruokavaliotietoja tapahtumaa varten.

## 5. Tietojen säilytysaika

- Jäsentietoja säilytetään jäsenyyden ajan ja sen jälkeen niin kauan kuin se on tarpeen yhdistyksen lakisääteisten velvoitteiden, kuten kirjanpidon, hoitamiseksi.
- Laskutukseen ja maksuihin liittyviä tietoja säilytetään kirjanpito- ja verolainsäädännön edellyttämän ajan.
- Tapahtumien osallistujatiedot säilytetään vain niin kauan kuin on tarpeen tapahtuman järjestämisen, mahdollisten jälkitoimien ja turvallisuuden vuoksi.

- Suostumukseen perustuvat tiedot säilytetään suostumuksen voimassaolon ajan tai kunnes suostumus peruutetaan.

## 6. Tietojen luovutukset

Tietoja käsittelevät vain ne henkilöt, jotka tarvitsevat niitä yhdistyksen tehtävien hoitamiseen. Tietoja voidaan luovuttaa tai siirtää yhdistyksen käyttämille palveluntarjoajille, kuten laskutus-, jäsenrekisteri-, sähköposti- tai kirjanpito palveluille, ainoastaan soveltuvan lainsäädännön mukaisesti. Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti ulkopuolisille ilman laillista perustetta. Ei siirtoja EU/ETA:n ulkopuolelle.

## 7. Automaattinen päätöksenteko

Henkilötietoihin ei kohdisteta automaattista päätöksentekoa eikä profilointia.

## 8. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- saada pääsy omiin tietoihinsa.
- pyytää tietojen oikaisua.
- pyytää tietojen poistamista tai käsittelyn rajoittamista sovellettavan lain mukaisesti.
- vastustaa käsittelyä, joka perustuu oikeutettuun etuun.
- peruuttaa suostumus silloin, kun käsittely perustuu suostumukseen.
- siirtää tiedot järjestelmästä toiseen siltä osin kuin siirto-oikeus soveltuu.
- tehdä valitus tietosuojavaltuutetun toimistoon.

## 9. Tietolähteet

Tiedot saadaan pääsääntöisesti jäseniltä, tapahtumiin ilmoittautuvilta henkilöiltä ja muilta rekisteröidyiltä itseltään.

## 10. Tietoturva

Henkilötiedot suojataan teknisin ja organisatorisin toimenpitein. Tietoja käsitellään vain niillä henkilöillä, joilla on siihen työtehtäviensä perusteella oikeus.

## 11. Yhteydenotot tietosuoja-asioissa

Tietosuoja-asioita koskevat yhteydenotot osoitetaan:

Elina Yli-Luukko, toiminnanjohtaja

[elina.yli-luukko@rakennusklusteri.fi](mailto:elina.yli-luukko@rakennusklusteri.fi)

+358 40 583 3131